

WAL★MART®

Unternehmensethik

(Nummer PW-12)

Stand: 1. November 2004

Eine Mitteilung unseres Vorstandsvorsitzenden und unseres Präsidenten & CEO

1. November 2004

Liebe Mitarbeiter,

unser Unternehmen sieht sich verpflichtet, eine Umgebung zu gewährleisten, in der die Mitarbeiter stolz sind zu arbeiten, von der unsere Lieferanten und Geschäftspartner wissen, daß sie fair behandelt werden und in die unsere Aktionäre mit Vertrauen investieren können. Zur Erreichung dieser Ziele haben wir unsere Unternehmensethik überarbeitet und dabei die neuesten Änderungen bei Gesetzen und Bestimmungen berücksichtigt.

Diese überarbeitete Unternehmensethik gilt für alle Mitarbeiter weltweit sowie für unsere Vorstandsmitglieder. Es ist wichtig, daß Sie die Unternehmensethik sorgfältig durchlesen. Wie in der Vergangenheit erwarten wir, daß jeder von Ihnen seinen Beitrag dazu leistet, dass die Prinzipien und Richtlinien, die hier festgelegt sind oder auf die hier verwiesen wird, eingehalten werden.

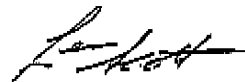
Wal-Marts Geschäftsgrundlagen sind Ehrlichkeit, Respekt, Fairness und Integrität. Jeder von uns muß sein Möglichstes tun, dass diese Grundlagen erhalten bleiben, indem wir diese Werte jeden Tag an unserem Arbeitsplatz umsetzen. Zu diesem Zweck müssen wir die Unternehmensethik befolgen. Da diese jedoch nicht jeden Einzelfall oder jedes Prinzip im Zusammenhang mit ehrlichem und ethischem Verhalten beschreiben kann, ist es auch unsere Pflicht, in Fällen, in denen persönliche oder geschäftliche Entscheidungen zu treffen sind, aber keine speziellen Richtlinien existieren, den gesunden Menschenverstand einzusetzen und einfach das Richtige zu tun.

Die Open-Door-Policy erlaubt es jedem von uns, bei jeder Angelegenheit Gehör zu finden. Wo ethische Fragen angesprochen sind, geht unser Unternehmen noch einen Schritt weiter. Von Ihnen wird erwartet, dass Sie Fragen aufwerfen oder Bedenken zur Geschäftsethik anbringen.

Wir alle haben das Privileg, für eines der erfolgreichsten Unternehmen weltweit zu arbeiten. Um diesen Erfolg für weitere Generationen zu erhalten, liegt es in unserer Verantwortung, die zentralen ethischen Grundsätze, auf denen das Unternehmen fußt, zu erhalten und zu stärken. Wir verlassen uns auf jeden von Ihnen, uns dabei zu helfen, diese wichtige Aufgabe zu erfüllen.



S. Robson Walton
Vorstandsvorsitzender



H. Lee Scott, Jr.
Präsident & CEO

Unsere 3 Unternehmensgrundsätze / (Basic Beliefs)

Als Sam Walton Wal-Mart Stores, Inc. (Wal-Mart) gründete, stellte er drei Unternehmensgrundsätze „3 Basic Beliefs“ auf, denen wir uns auch heute noch verpflichtet fühlen:

- ◊ Respekt gegenüber dem Einzelnen / Respect for the Individual
- ◊ Service für unsere Kunden / Service to our Customers
- ◊ Streben nach hervorragenden Leistung / Strive for Excellence

Die 3 Unternehmensgrundsätze gehen Hand in Hand mit Integrität und ethischem Verhalten, welche die Grundlage unseres Geschäftes bilden.

Ethische Leitprinzipien

Es ist unsere Pflicht als Wal-Mart Mitarbeiter und Leitende Angestellte:

- *die Gesetze jederzeit zu befolgen;*
- *ehrlich und fair zu sein;*
- *niemals Informationen zu manipulieren, falsch darzustellen, zu missbrauchen oder zu verheimlichen;*
- *Interessenkonflikte zwischen persönlichen und geschäftlichen Angelegenheiten zu vermeiden;*
- *niemanden zu keiner Zeit zu diskriminieren;*
- *niemals unethisch zu handeln - selbst wenn Sie dazu aufgefordert werden;*
- *niemals jemanden aufzufordern, unethisch zu handeln;*
- *Hilfe zu suchen, wenn Sie Fragen zu dieser Unternehmensethik haben oder wenn Sie sich in einem ethischen Dilemma befinden;*
- *bei Untersuchungen zur Verletzung der Ethik zu kooperieren;*
- *über tatsächliche und vermutete Verletzungen der Ethik zu berichten.*

Diese Unternehmensethik gibt eine Einführung in die Verantwortung aller Mitarbeiter sowie einen Überblick über bestimmte, wichtige Richtlinien. Diese Unternehmensethik ist ein wichtiger Grundsatz der Beschäftigung bei Wal-Mart, es ist jedoch nicht beabsichtigt, damit einen ausdrücklichen oder konkludenten Anspruch auf Beschäftigung zu schaffen. Die Wal-Mart-Richtlinien können nach unserem Ermessen jederzeit ohne Ankündigung geändert werden. Ein Beschäftigungsverhältnis bei Wal-Mart besteht auf freiwilliger Basis, sofern gesetzlich statthaft und bedeutet, dass Mitarbeiter jederzeit mit Grund oder ohne Grund kündigen können; und dass Wal-Mart einem Mitarbeiter mit Grund oder ohne Grund jederzeit kündigen kann.

INHALTSVERZEICHNIS

SEITE

Der Einsatz der Unternehmensethik	1
Einleitung	2
Für wen die Unternehmensethik gilt.....	2
Welches Gesetz gilt.....	2
Verantwortung der Mitarbeiter.....	2
Zusätzliche Verantwortung der Mitarbeiter des Managements.....	3
Maßnahmen bei Nichtbeachtung.....	4
Geltungsbereich.....	4
Wenn Sie ein ethisches Anliegen haben	5
Wie Sie ethische Anliegen vorbringen.....	5
Was passiert, wenn ein ethisches Anliegen vorgebracht wird.....	6
Unternehmensrichtlinien	7
Verantwortung gegenüber unserem Unternehmen und Aktionären	7
Pflichten gegenüber den Aktionären.....	7
Finanzielle Integrität.....	7
Interessenkonflikt.....	8
Geschenke und Zuwendungen.....	9
Vertrauliche Informationen.....	10
Geschäftsgeheimnisse.....	10
Insiderhandel.....	11
Wal-Mart-Vermögen.....	12
Pressemittelungen.....	13
Verantwortung gegenüber unseren Kollegen	14
Würde und Respekt.....	14
Nicht-Diskriminierung.....	14
Belästigung und unangemessenes Verhalten.....	14
Bezahlung.....	15
Immigration.....	16
Privatsphäre.....	16
Private Beziehungen / Liebesbeziehungen.....	17
Alkohol- und Drogenmissbrauch.....	17
Verantwortung gegenüber Lieferanten, Wettbewerbern, Kunden, Gemeinden und Behörden	18
Lieferantenbeziehungen.....	18
Unzulässige Zahlungen.....	19
Umwelt, Gesundheit und Sicherheit.....	20

Antitrust.....	21
USA PATRIOT Act.....	22
Verträge mit Regierungen.....	23
Politische Aktivitäten.....	24
Verantwortung hinsichtlich internationaler Geschäftspraktiken.....	25
Schmiergelder, unrechtmäßige Provisionen, Bestechung.....	25
Internationaler Handel.....	25
Restriktive Handelspraktiken und Boykotte.....	27
Wichtige Informationen zur Kontaktaufnahme.....	28

Sonstige Richtlinien

Die nachfolgenden Wal-Mart-Richtlinien, auf die in dieser Unternehmensethik Bezug genommen wird, sind in der Wal-Mart "Pipeline" oder "Wire" verfügbar oder beim Vorgesetzten erhältlich:

- Richtlinie Alkohol und Drogen (PD-16)
- Ethikkodex für den CEO und den leitenden Mitarbeitern von Finance
- Richtlinie Gebrauch der Ausrüstung des Unternehmens (PD-54)
- Richtlinie Wettbewerb (OP-13)
- Richtlinie Interessenkonflikt (PD-13)
- Richtlinie Private Beziehungen /Liebesbeziehungen (PD-22)
- Richtlinie Beziehungen zu Regierungen (CA-15)
- Richtlinie Belästigung und unangemessenes Verhalten (PD-19)
- Richtlinie Privatsphäre (PD-59)
- Richtlinie Insiderhandel (CR-01)
- Richtlinie Internationale Anti-Korruption (CR-02)
- Richtlinie Personal Computer (II-03)
- Richtlinie Public Relations (CA-10)
- Richtlinie Risiko-Management-Handbuch (RM-02)
- Richtlinie Nutzung von Computer Modems, Internetnutzung und Sicherheit (II-06)
- Richtlinie Tätigkeit ohne Erfassung der Arbeitszeit (PD-43)
- Richtlinie Gewalt am Arbeitsplatz (PD-48)

Einige nationale oder regionale Richtlinien entsprechen den Richtlinien in der oben genannten Auflistung, falls nicht sind stets die nationalen oder regionalen Bestimmungen zugrunde zu legen. Jedoch ist in Konfliktfällen in größtmöglichem Maß zugunsten der Unternehmensethik unter Berücksichtigung der jeweils anwendbaren Gesetze zu entscheiden.

Der Einsatz der Unternehmensethik

Diese Unternehmensethik gibt Ihnen eine Einführung in bestimmte Prinzipien und Richtlinien zu den ethischen Schlüsselbereichen. Sie identifiziert Problembereiche, die Ihnen an Ihrem Arbeitsplatz begegnen können und hilft Ihnen dabei, zu entscheiden was bei Fragen oder Problemen zu tun ist. Die am Anfang der Unternehmensethik genannten ethischen Leitprinzipien stellen für Sie einen allgemeinen Leitfaden für angemessenes Geschäftsverhalten dar. Jedoch können kein Ethikkodex oder ethische Prinzipien das jeweils in einer Situation angemessene Verhalten beschreiben. Daher sind Sie gehalten, sich letztlich auf Ihr eigenes Urteil und Gespür für ethisches Verhalten zu verlassen, um sicherzustellen, daß Sie das jeweils Richtige tun.

Wie die Unternehmensethik aufgebaut ist.

1. Zu Beginn finden Sie einen Brief von Rob Walton, unserem Vorstandsvorsitzenden, und Lee Scott, unserem Präsidenten und CEO, in dem die Bedeutung von Wal-Mart's Engagement für Ethik beschrieben wird.
2. Auf der folgenden Seite stehen die ethischen Leitprinzipien, die als Referenz für mehrere allgemeinen Richtlinien für angemessenes Verhalten dienen.
3. Der Einführungsteil erklärt Ihre Pflicht, die Unternehmensethik zu befolgen und über mögliche Verletzungen der Gesetze oder Richtlinien zu berichten.
4. Der Abschnitt mit der Überschrift „Wenn Sie ein ethisches Anliegen haben“ gibt an, wie Sie über ein ethisches Anliegen auch auf vertraulicher und anonymer Basis berichten können. Er beschreibt auch, was passiert, wenn Sie ein ethisches Anliegen vorbringen.
5. In dieser Unternehmensethik sind mehrere Wal-Mart-Richtlinien zusammengefasst. Jede Zusammenfassung gibt einen Überblick über die Richtlinie sowie hilfreiche Hinweise, wie in einzelnen Situationen zu verfahren ist. Die Richtlinien finden Sie im Detail aufgeführt in der „Pipeline“ oder „Wire“.
6. Diese Unternehmensethik beruft sich in vielen Fällen auf die geltende Gesetzgebung in den USA. Wenn Sie in einem anderen Land arbeiten, kann Ihr jeweiliges nationales Management ähnliche, spezifischere Richtlinien für bestimmte Anliegen aufstellen. Sie müssen die Richtlinien, die für das spezifische Land gelten, lesen und sich mit ihnen vertraut machen.

Einleitung

Für wen die Unternehmensethik gilt

Wal-Mart-Mitarbeiter und leitende Angestellte. Diese Unternehmensethik gilt für alle Mitarbeiter weltweit sowie für alle Vorstandsmitglieder von Wal-Mart. Es gilt auch für die Mitarbeiter und leitende Angestellte aller Organgesellschaften, d.h. bei Tochterunternehmen, an denen Wal-Mart mehr als 50% des Aktienkapitals oder eine Beteiligung hat.

Dritte. Wal-Mart erwartet von Lieferanten, Beratern, Anwaltskanzleien, Public-Relations-Unternehmen, Auftragnehmern und anderen Dienstleistern, ethisch und in einer Weise zu handeln, die der Unternehmensethik entspricht. Sofern Sie einen Dienstleister verpflichten, sollten Sie geeignete Schritte unternehmen, sicherzustellen, dass der Dienstleister einen guten Ruf in Bezug auf Integrität und ethisches Verhalten hat, und daß der Dienstleister in einer Weise handelt, die die höchsten ethischen Standards widerspiegelt.

Welches Gesetz gilt

Wal-Mart ist in vielen Ländern der Erde geschäftlich tätig. Unsere Mitarbeiter sind Bürger unterschiedlicher Länder und daraus ergibt sich, daß unsere Geschäftstätigkeiten vielen unterschiedlichen Gesetzen, Gebräuchen und Kulturen unterliegen.

Wal-Mart verschreibt sich bei seiner weltweiten Geschäftstätigkeit den höchsten ethischen Grundsätzen, wie in den ethischen Leitprinzipien dargestellt. Die Anzahl der Gesetze und Bestimmungen weltweit, die Wal-Mart betreffen, steigt und sie werden von Jahr zu Jahr komplexer. Im möglichen Maß wird diese Unternehmensethik modifiziert, um sich Änderungen bei Gesetzen und Gebräuchen anzupassen. Gelegentlich stehen die Gesetze von zwei oder mehreren Ländern im Konflikt. Sofern Sie einen Konflikt feststellen, wenden Sie sich bitte an das Wal-Marts Ethik-Büro (oder in anderen Ländern als die USA, an das nationale Wal-Mart Ethik-Komitee), damit der Konflikt gelöst werden kann.

Sofern eine Anforderung dieser Unternehmensethik mit den Gesetzen eines Landes im Konflikt steht oder sie verletzt, ist diese Anforderung in diesem Land nicht anzuwenden.

Verantwortung der Mitarbeiter

Die Mitarbeiter haben die folgenden Grundverpflichtungen:

- Beachten Sie jederzeit die Gesetze! Wenn Sie erfahren, dass ein anderer Mitarbeiter ein Gesetz verletzt, oder wenn Sie von einem anderen Mitarbeiter, der dies tut oder von dem Sie annehmen, dass er dies tut, dazu aufgefordert werden, haben Sie darüber unverzüglich zu berichten.
- Sie müssen die ethischen Leitprinzipien gelesen und verstanden haben sie täglich an Ihrem Arbeitsplatz anwenden.

- Sie müssen die Richtlinien kennen, die für Ihre Stelle gelten. Niemand verlangt von Ihnen, alle Richtlinien zu kennen. Jedoch sollten Sie ein grundlegendes Verständnis darüber haben, was in jeder Richtlinie behandelt wird, und Sie sollten wissen, welche Richtlinien für Ihre Stelle gelten. Gehen Sie in die Wal-Mart „Pipeline“ oder „Wire“ oder fragen Sie Ihren Vorgesetzten nach dem vollständigen und neuesten Text der Richtlinien, die für Ihre Stelle gelten.
- Bitten Sie Ihren Vorgesetzten, das Ethik-Büro oder andere Wal-Mart-Quellen um Hilfe, wenn Sie Fragen zur Anwendung dieser Unternehmensethik oder einer Richtlinie haben.
- Bringen Sie ihre Bedenken, die Sie oder andere bezüglich möglicher Verletzungen dieser Unternehmensethik oder anderer Wal-Mart-Richtlinien oder bezüglich Anträgen oder Handlungen haben, die möglicherweise die Unternehmensethik oder eine Wal-Mart-Richtlinie verletzen, unverzüglich vor.
- Sie müssen die Möglichkeiten kennen, ethische Bedenken vorzubringen. Sie können sie bei einem Wal-Mart-Vorgesetzten vorbringen, oder, sofern Sie dies vorziehen, durch eine vertraulich arbeitende, anonyme Hotline oder durch direkten Kontakt mit dem Ethik-Büro. Die Möglichkeiten, Bedenken vorzubringen sind unten detailliert beschrieben. Wenn Sie ethische Bedenken vorbringen, aber das Anliegen nicht gelöst wird, sollten Sie es durch eine andere Stelle erneut vorbringen.
- Kooperieren Sie bei Wal-Mart-Untersuchungen zu Anliegen bezüglich Verletzung dieser Unternehmensethik oder einer Wal-Mart Richtlinie.

Wal-Mart verbietet es jedem Angestellten, jemanden daran zu hindern in gutem Glauben ein ethisches Anliegen vorzubringen oder dabei zu helfen, es zu lösen.

Zusätzliche Verantwortung der Mitarbeiter des Managements

Sofern Sie ein Mitarbeiter des Managements sind, sollten Sie darauf achten, daß die Unternehmensethik beachtet wird. Die Einhaltung der Ethik ist genauso wichtig wie die Kontrolle der Leistung. Sie sollten das folgende tun, um sicherzustellen, daß unser Unternehmen die höchsten ethischen Standards aufrechterhält:

- Wenn ein ethisches Anliegen an Sie herangetragen wird, wenden Sie sich bitte an das Ethik-Büro.
- Besprechen Sie mit Ihren Direct Reports regelmäßig die ethischen Leitprinzipien und diese Unternehmensethik.
- Bei Konflikten zwischen den ethischen und den geschäftlichen Zielen, hat der ethische Aspekt stets Vorrang.

- Gehen Sie mit gutem Beispiel voran und zeigen Sie Ihren Mitarbeitern wie man in allen Situationen ethisch handelt und sogar den Anschein vermeidet, unethisch zu handeln.
- Wenn ein ethisches Problem bei einem Ihrer Mitarbeiter auftritt, sorgen Sie dafür, daß die anderen Mitarbeiter nicht den gleichen Fehler machen.
- Stellen Sie eine offene Kommunikation sicher, indem Sie die Mitarbeiter ihrer Abteilung oder Division ermutigen, Fragen zu ethischen Aspekten zu stellen.
- Ermutigen Sie die Mitarbeiter zur Selbstanzeige bei Verletzung von Ethik. Sofern ein Mitarbeiter freiwillig berichtet, dass er/sie an Ethikverletzungen beteiligt war, sollte diese Selbstanzeige bei Festsetzung der angemessenen disziplinarischen Maßnahmen berücksichtigt werden.
- Vertuschen oder ignorieren Sie niemals ein Ethikproblem. Gehen Sie ethische Angelegenheiten zeitnah an und erbitten Sie falls notwendig Beratung.
- Loben Sie Mitarbeiter, die ethische Fragen aufwerfen.
- Opponieren Sie niemals gegen jemanden, der einen ethischen Aspekt aufwirft, der bei einer ethischen Untersuchung beteiligt ist, oder der in Verfahren mitwirkt, bei dem eine Verletzung von gültigen Regelungen, Gesetzen oder Bestimmungen oder ein Betrug an den Aktionären angenommen wird.

Maßnahmen bei Nichtbeachtung

Angemessene disziplinarische Maßnahmen, bis hin zu Kündigung, sind gegen jeden Mitarbeiter zu ergreifen, dessen Verhalten diese Unternehmensethik oder gültige Gesetze und Bestimmungen, einschließlich dieser ethischen Leitprinzipien, verletzt. Selbstanzeige bei Mißachtung von ethischen Prinzipien wird begrüßt und möglicherweise bei Festlegung der angemessenen disziplinarischen Maßnahmen Berücksichtigung finden.

Auch kann jeder, der wissentlich falsch über eine vermutete Ethik-Verletzung Bericht erstattet, disziplinarischen Maßnahmen unterworfen werden.

Geltungsbereich

Jeder Mitarbeiter (außer den leitenden Angestellten/executive officers) kann das Ethik Büro bitten, daß er / sie nicht unter den Geltungsbereich dieser Unternehmensethik fällt. Anträge hierfür sind von dem Mitarbeiter an das Ethik-Büro schriftlich unter Angabe der hierfür relevanten Fakten und Sachverhalten zu stellen. Das Ethik-Büro antwortet dem Mitarbeiter schriftlich.

Für Mitglieder des Vorstandes und leitende Mitarbeiter werden solche Anträge, je nach Entscheidung des Vorstandes, nur vom Audit Committee oder dem vollzähligen Vorstand berücksichtigt. Mitglieder des Vorstandes und der CEO müssen ihre eigenen Anträge schriftlich einreichen. Schriftliche Anträge müssen die relevanten Fakten und die Umstände für die Ausnahme aus dem Anwendungsbereich aufführen. Nach Eingang und Durchsicht des Antrages wird das Audit Committee oder der Vorstand dem Antragsteller schriftlich antworten. Jegliche Aus-

nahme aus dem Geltungsbereich der Unternehmensethik zugunsten der Mitglieder des Vorstandes oder leitenden Angestellten werden unverzüglich den Aktionären mitgeteilt.

Sämtliche Anträge auf Ausnahme aus dem Geltungsbereich müssen vor der jeweiligen Handlung bzw. Maßnahme, für die um Zustimmung nachgesucht wird, genehmigt worden sein.

Wenn Sie ein ethisches Anliegen haben

Eine der wichtigsten Aufgaben eines Wal-Mart Mitarbeiters ist die Verpflichtung, ein Anliegen über eine mögliche Verletzung der Wal-Mart Richtlinie oder der Gesetze vorzubringen. Wenn Sie dieses Anliegen nicht vorbringen möchten, sollten Sie bedenken, daß es unserem Unternehmen und den Mitarbeitern schaden könnte, wenn wir Anliegen zur Ethik oder Richtlinien nicht vorbringen. Tatsächlich sind unsere Mitarbeiter verpflichtet, jede bekannte oder vermutete Verletzung der Gesetze, gültigen Bestimmungen, dieser Unternehmensethik oder einer Wal-Mart Richtlinie mitzuteilen.

Wie Sie ethische Anliegen vorbringen

Sie können ethische Anliegen oder mögliche Verletzungen dieser Unternehmensethik oder anderer Wal-Mart Richtlinien gemäß den nachfolgenden Methoden vorbringen:

- **Nutzen Sie die Politik der Offenen Tür.** Die Offene Tür ist der direkteste Weg, ein Anliegen dem Vorgesetzten zu melden. Wenn Sie denken, Ihr direkter Vorgesetzter ist bei diesem Fehlverhalten beteiligt, bringen Sie das Fehlverhalten der nächst höheren Stelle vor, von der Sie annehmen, daß diese nicht involviert ist oder nutzen Sie einen der unten genannten Kanäle.

-oder-

→ **Kontaktieren Sie das Ethik-Büro.**

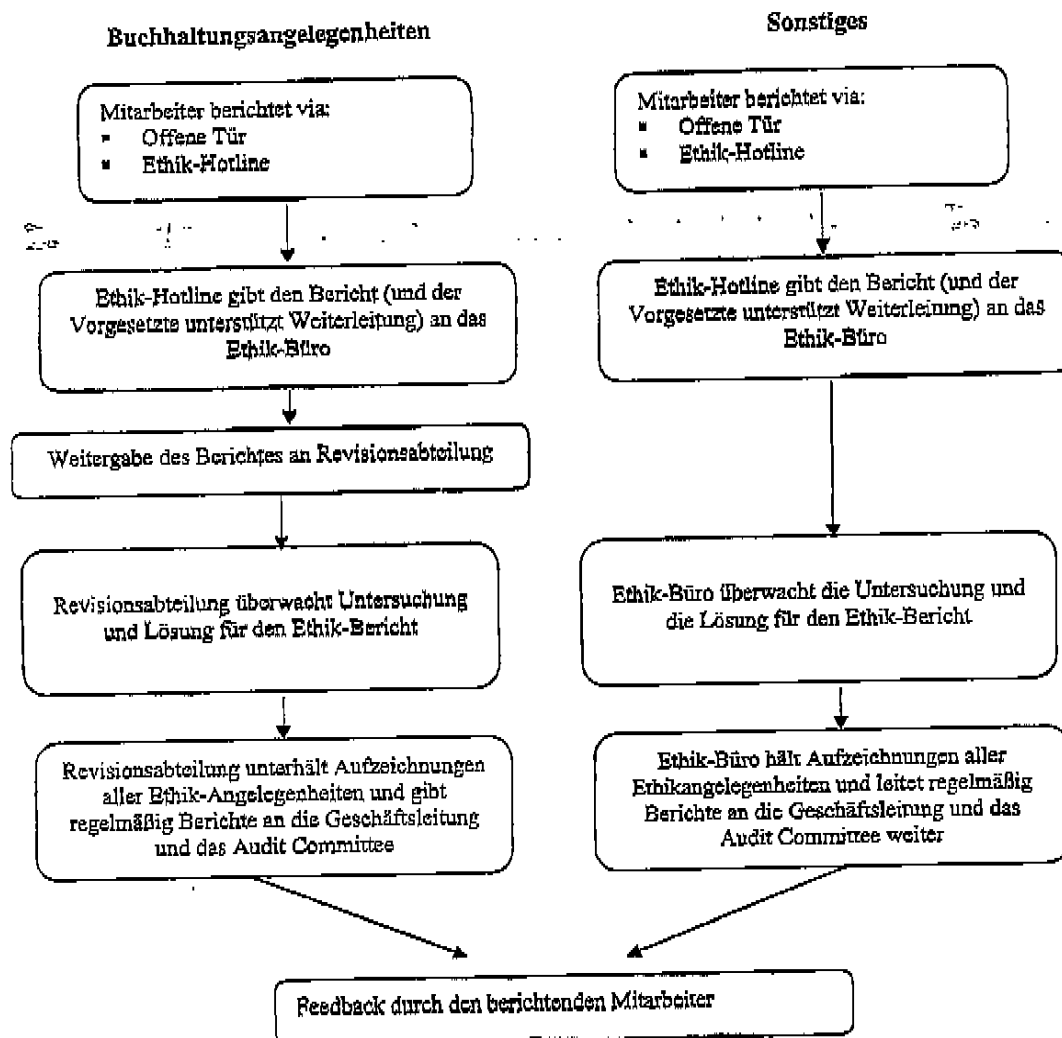
- **Telephon.** Wal-Mart hat eine Ethik Hotline, die es Ihnen ermöglicht, jegliche Verstöße auf einer vertraulichen und anonymen Basis vorzubringen.
 - Vereinigte Staaten, Kanada oder Puerto Rico: **1-800-WMETHIC** (1-800-963-8442).
 - Andere Länder: kostenlose Nummer, die in jedem Land bekannt gemacht wird.
- **E-Mail.** Ethics@wal-mart.com.
- **Postweg.** *Wal-Mart Stores, Inc.*
Attn: Ethics Office
702 SW 8th Street
Bentonville, AR 72716-0860

Jeder Angestellter, der in gutem Glauben über eine Mißachtung berichtet, braucht für diesen Bericht keine negativen Konsequenzen zu fürchten.

Was passiert, wenn ein ethisches Anliegen vorgebracht wird

Das Ethik-Büro trägt übergeordnete Verantwortung für mögliche Ethik-Verletzungen, die über die Ethik-Hotline oder durch andere Quellen berichtet werden. Sofern es sich bei der gemeldeten Angelegenheit um ein systembedingtes Buchhaltungsproblem handelt, wird das Ethik-Büro diese Sache der Revisionsabteilung weiterleiten, die die Untersuchung und die Lösung koordiniert und überwacht. Das Ethik-Büro und die Revisionsabteilung werden unter der Aufsicht des Audit Committee des Vorstandes tätig. Sofern notwendig, kann für die Lösung des Ethik-Anliegens Beratung durch die Wal-Mart Rechtsabteilung erfolgen. Das Ethik-Büro und die Revisionsabteilung werden Aufzeichnungen über die Ethik-Angelegenheit behalten und über den Eingang, die Untersuchung und die Lösung regelmäßige Berichte an die Geschäftsleitung und das Audit Committee des Vorstandes geben.

Das nachfolgende Diagramm zeigt das Prozedere für die Bearbeitung eines ethischen Anliegens:



Unternehmensrichtlinien

Verantwortung gegenüber unserem Unternehmen und den Aktionären

Pflichten gegenüber den Aktionären

Wal-Mart fühlt sich verpflichtet, die Langzeit-Interessen ihrer Aktionäre zu unterstützen und den Wert ihrer Investition zu schützen und zu verbessern, indem es die höchsten ethischen und rechtlichen Standards bei ihrer Geschäftstätigkeit einhält. Wal-Mart stellt in den Berichten und Dokumenten, die sie bei der Securities and Exchange Commission einreicht, sowie für andere öffentliche Mitteilungen, eine vollständige, faire, korrekte, pünktliche und verständliche Offenlegung zur Verfügung. Wal-Mart tätigt ihre Geschäfte gemäß den anerkannten Prinzipien der guten Unternehmensführung.

Finanzielle Integrität

Wal-Mart fordert ehrliche und korrekte Aufzeichnungen und Berichterstattung über die Finanzen, so daß verantwortungsbewußte Entscheidungen getroffen werden können. Alle Bücher, Aufzeichnungen und Konten in Bezug auf Finanzen müssen die Geschäftsvorfälle korrekt widerspiegeln und den allgemeinen Rechnungslegungsgrundsätzen (GAAP) sowie dem Wal-Mart Kontrollsystem entsprechen. Kein Wal-Mart Dokument oder Aufzeichnung darf aus irgend einem Grund gefälscht werden und aus Wal-Mart-Vermögen dürfen keine schwarze Konten aus irgendeinem Grund eingerichtet werden.

Wal-Mart hat einen separaten "Ethik-Kodex für den CEO und die leitenden Angestellten von Finance", der diesen Personen weitere Verpflichtungen bezüglich der finanziellen Integrität auferlegt. Jegliche Änderungen oder Geltungsausschlüsse in Bezug auf diesen Kodex können nur durch das Audit Committee des Vorstandes genehmigt werden und werden unverzüglich den Aktionären mitgeteilt, sofern es die gültigen Gesetze zu Wertpapieren fordern.

ZU BEACHTEN!

- Achten Sie auf Finanz-Ergebnisse, die nicht der zugrunde liegenden Leistung entsprechen, oder nach Transaktionen ohne erkennbaren Geschäftszweck.
- Beantworten Sie alle Anfragen des Wal-Mart-Managements, von internen und externen Auditoren sowie internen Prüfern korrekt und vollständig. Es dürfen keine wichtigen Informationen zurückgehalten oder verheimlicht werden.
- Bewahren Sie Dokumente gemäß den gültigen Gesetzen, Bestimmungen oder Gerichtsbeschlüssen und gemäß den internen Aufbewahrungsrichtlinien und -bestimmungen auf.
- Wal-Mart ist gesetzlich dazu verpflichtet, alle in Bezug auf Buchhaltung, interne Auditkontrollen oder Auditangelegenheiten eingegangenen Beschwerden aufzubewahren. Diesbezügliche Beschwerden sind unverzüglich der Revisionsabteilung zu melden.

- Unterzeichnen Sie niemals ein Dokument, das Sie als unkorrekt oder nicht wahrheitsgemäß einschätzen.
- Seien Sie wachsam bei Versuchen, interne Kontrollen zu umgehen.
- Befolgen Sie die Wal-Mart Anweisungen und Richtlinien für Preisgestaltung, Preiserhöhungen, Preisnachlässe.

Interessenkonflikt

Sie sind dafür verantwortlich, Situationen und Beziehungen zu vermeiden, die tatsächliche oder mögliche Interessenkonflikte beinhalten. Der Anschein eines Konfliktes kann für Wal-Marts Ruf genauso schädlich sein wie ein tatsächlicher Konflikt. Eine Konfliktsituation kann entstehen, wenn Sie Maßnahmen ergreifen oder Interessen haben, die nicht den Interessen von Wal-Mart entsprechen oder die mit Ihrer Fähigkeit in Konflikt stehen, ihren Job effizient im Namen des Unternehmens auszuüben. Situationen oder Transaktionen, die den Anschein oder den Eindruck erwecken, daß Sie Ihre Pflichten und Aufgaben nicht unparteilich und integer ausüben können, sollten vermieden werden.

Sie sind dafür verantwortlich, Wal-Marts Geschäftsinteressen voranzubringen wann immer sich die Gelegenheit dazu ergibt. Sie dürfen nicht die Gelegenheit ergreifen, vertrauliche Informationen zu Ihrem Vorteil oder zum Vorteil eines engen Familienangehörigen zu nutzen, die Sie während oder durch Ihre Anstellung bei Wal-Mart erhalten. Enge Familienangehörige sind Ehepartner, Kinder, Eltern, Geschwister, Schwiegereltern, Schwiegerkinder sowie Schwager und Schwägerin.

Sie dürfen Ihre Position bei Wal-Mart oder Wal-Mart-Ressourcen, Wal-Mart-Eigentum oder Wal-Mart-Informationen nicht für Ihren persönlichen Nutzen oder Vorteil oder den Ihrer Familienangehörigen einsetzen.

Schließlich dürfen Sie während Ihres Anstellungsverhältnisses bei Wal-Mart nicht mit Wal-Mart in Konkurrenz treten.

Eine detaillierte Richtlinie Interessenkonflikt, PD-13, finden Sie in der "Pipeline" oder "Wire". Falls die "Pipeline" oder "Wire" nicht verfügbar sind, kann die gültige Richtlinie Interessenkonflikt von der Rechtsabteilung vor Ort oder der Personalabteilung zur Verfügung gestellt werden.

Zu BEACHTEN!

- Sie sind dazu verpflichtet, Ihrem direkten Vorgesetzten jede Situation zu melden, von der Sie glauben, daß sie einen Interessenkonflikt schafft.
- Vorgesetzte sollen die Angelegenheit anschließend dem Ethik-Büro melden, das dann über die weitere Vorgehensweise entscheidet.

- Wenn Sie unsicher sind, legen Sie die Fakten offen und holen Sie sich Rat, bevor Sie handeln.

Für bestimmte leitende Wal-Mart Angestellte gibt es eine weitere Richtlinie Interessenkonflikt, bekannt als die "Richtlinie zur Transaktionsüberwachung."

Geschenke und Zuwendungen

Es ist Ihnen nicht erlaubt, von einem Lieferanten, potentiellen Lieferanten oder einer anderen Person, von der Sie annehmen, daß diese Person dadurch Einfluß auf eine Geschäftsentscheidung oder Transaktion, bei der Wal-Mart involviert ist, gewinnen möchte, Geschenke und Zuwendungen zu fordern, anzufragen oder anzunehmen. Das gleiche gilt für die Abteilungen. Lieferanten dürfen Wal-Mart keine Gegenstände schenken, um damit Geldmittel für karitative Zwecke oder gemeinnützige Organisationen zu erhalten. Mitarbeiter dürfen auch keine Geschenke oder Zuwendungen von einem Kunden für Arbeiten annehmen, die der Mitarbeiter in einem Store erledigt hat, es sei denn, die regionale oder nationale Richtlinie gestattet dies.

Beispiele für Geschenke oder Zuwendungen sind:

- "kostenlose Waren"
- Tickets für Sport- oder Unterhaltungsveranstaltungen
- Schmiergelder in Form von Geld oder Ware
- abgelaufene oder nicht länger genutzte Muster
- vom Lieferanten gezahlte Reisen
- Alkohol oder Lebensmittel/Essen
- Trinkgelder
- Persönliche Dienstleistungen oder Gefallen

Zu BEACHTEN!

- Jedes Geschenk oder Zuwendung von einem Lieferanten muß unter Angabe dieser Richtlinie zurückgegeben werden.
- Sofern Rückgabe unmöglich ist, geht das Geschenk in das Eigentum von Wal-Mart über.
- Jedes Angebot über ein Geschenk oder eine Zuwendung ist dem Vorgesetzten zu melden.

Vertrauliche Information

Ihre Position bei Wal-Mart verschafft Ihnen möglicherweise Zugang zu vertraulichen Informationen über unser Geschäft, Kunden, Lieferanten und andere Organisationen, mit denen wir in Geschäftsbeziehung stehen. Mitarbeiter haben diese Informationen stets streng vertraulich zu behandeln. Sie sollten jegliche Informationen, die Ihnen durch Ihre Anstellung bekannt werden, als vertrauliche Wal-Mart-Informationen behandeln. Der Zugriff oder der versuchte Zugriff zu vertraulicher oder persönlicher Information zu nicht geschäftlichen Zwecken ist streng untersagt. Bei Beendigung Ihres Beschäftigungsverhältnisses mit Wal-Mart haben Sie jegliche vertrauliche Wal-Mart Information (sofern in physischer Form vorhanden) an Wal-Mart zusammen mit jeglichem anderen Wal-Mart-Eigentum, das sich in Ihrem Besitz befindet, zurückzugeben.

Zu BEACHTEN!

- Geben Sie vertrauliche Informationen an keine Person außerhalb des Unternehmens weiter, es sei denn, es liegt eine ausdrückliche schriftliche Genehmigung der Personalabteilung (im Fall von Informationen über einen Mitarbeiter) oder der Rechtsabteilung (in allen anderen Fällen) vor.
- Teilen Sie vertrauliche Informationen anderen Mitarbeitern nur für legitime Geschäftszwecke mit.
- Behandeln Sie jegliche vertrauliche Information mit Sorgfalt, um zu verhindern, dass diese vorsehentlich preisgegeben wird.
- Sichern Sie alle vertraulichen Dateien oder Aufzeichnungen mit Passwort oder entsprechend so, je nach Notwendigkeit, dass der vertrauliche Charakter dieser Information gewährleistet ist.
- Zu Informationen über geschützte Gesundheitsinformationen lesen Sie bitte die Wal-Mart HIPAA Richtlinie Privatsphäre, PD-59, oder die entsprechende nationale oder regionale Richtlinie.

Geschäftsgeheimnisse

Wal-Mart hat in die Entwicklung von Systemen, Prozessen, Produkten, Know-how und Technologie investiert, was uns zu einem führenden Unternehmen im Einzelhandel gemacht hat und uns einen Wettbewerbsvorteil verschafft. Wir nennen diese Information, Know-how und Technologie unsere "Geschäftsgeheimnisse." Alle Geschäftsgeheimnisse sind vertraulich und gesichert zu behandeln. Neben dem Schutz unserer Geschäftsgeheimnisse ist es unsere Richtlinie, die Geschäftsgeheimnisse der anderen ebenso zu respektieren. Kein Angestellter darf die Geschäftsgeheimnisse der Unternehmen offen legen, mit denen wir in Geschäftsbeziehung stehen. Mitarbeiter sollten die Geschäftsgeheimnisse ihrer früheren Arbeitgeber vertraulich behandeln. Wal-Mart toleriert keine Verletzung von Vertraulichkeitsvereinbarungen oder die unerlaubte Beschaffung von geschützten Informationen.

ZU BEACHTEN!

- Schützen und bewahren Sie stets die Vertraulichkeit unserer Geschäftsgeheimnisse.
- Sofern Sie Fragen dazu haben, ob eine Information ein Geschäftsgeheimnis ist, fragen Sie bitte Ihren Vorgesetzten.
- Hat Ihr Vorgesetzter dazu Fragen, sollte er / sie die Rechtsabteilung kontaktieren.
- Jede Schöpfung oder Erfindung, die Sie als Wal-Mart Mitarbeiter machen, ist das Eigentum von Wal-Mart, sofern gesetzlich zulässig. In Ergänzung zu dieser Richtlinie werden Sie eventuell gebeten, eine Offenlegungserklärung für Erfindungen zu unterschreiben, die Wal-Mart das Eigentum an solcher Schöpfung oder Erfindung überträgt.

Insiderhandel

Es ist rechtswidrig, Aktien oder andere Wertpapiere auf Grundlage von wesentlichen, nicht-öffentlichen (Insider-) Informationen zu kaufen oder zu verkaufen. Es ist ebenso rechtswidrig, Insiderinformationen an andere Personen zu kommunizieren („gezielte Weitergabe“), so daß diese Aktien oder andere Wertpapiere kaufen oder verkaufen können. Wenn Sie im Besitz von wichtigen, nicht-öffentlichen Informationen über Wal-Mart, ein anderes Unternehmen oder auch über unsere Lieferanten und anderer Geschäftspartner sind, ist Ihnen der Handel (direkt oder indirekt) oder die Weitergabe von Informationen mit dem Ziel, dass diese mit den Aktien oder Wertpapieren handeln, nicht gestattet. Die gleichen Restriktionen gelten für jede Person, die in Ihrem Haushalt lebt oder von Ihnen finanziell abhängig ist.

Insiderinformation ist jede nicht-öffentliche Information, die ein Investor wahrscheinlich als wichtig einstuft, um eine Investitionsentscheidung zu fällen. Beispiele von Insiderinformationen sind u.a.:

- Voraussagen von zukünftigen Gewinnen oder Verlusten.
- Informationen über eine bedeutende oder noch anstehende Fusion, Kauf- oder Übernahmeangebote.
- Informationen über den Verkauf eines wesentlichen Teiles des Unternehmensvermögens oder der Verkauf einer Tochtergesellschaft.
- Änderungen bei der Richtlinie zur Dividendenausschüttung, bei Bekanntmachung einer Aktiensplittung oder beim Angebot von weiteren Sicherheiten.
- Änderungen im Management.
- Bedeutende neue Produkte oder Entdeckungen.
- Drohende Insolvenz oder Liquiditätsprobleme.
- Der Gewinn oder Verlust eines bedeutenden Lieferanten oder Kunden.
- Die mögliche Platzierung oder Kündigung eines bedeutenden Vertrages entweder von Wal-Mart- oder Lieferantenseite.

ZU BEACHTEN!

- Kaufen oder verkaufen Sie niemals Aktien oder andere Wertpapiere von einem Unternehmen, wenn Sie darüber Insiderinformationen besitzen.
- Empfehlen Sie niemals jemandem, Aktien oder andere Wertpapiere von einem Unternehmen zu kaufen, über das Sie Insiderinformationen besitzen.
- Geben Sie Insiderinformationen über Wal-Mart an niemanden außerhalb von Wal-Mart weiter (dies gilt auch für Familienmitglieder), es sei denn eine solche Offenlegung wird von der Rechtsabteilung genehmigt, und tun Sie dies nur nachdem die Rechtsabteilung Sie darüber informiert hat, dass entsprechende Schritte unternommen wurden, um den Missbrauch der Information zu verhindern.
- Geben Sie Informationen innerhalb von Wal-Mart nur dann weiter, wenn der Empfänger diese Information unbedingt benötigt.
- Für weitere Informationen, lesen Sie bitte die Richtlinie Insiderhandel, CR-01.

Wal-Mart Eigentum

Wal-Mart-Eigentum sollte nur für Wal-Marts Geschäftstätigkeit genutzt werden und darf nicht für den persönlichen Vorteil eingesetzt werden. Sie sind dafür verantwortlich, dass das Wal-Mart-Eigentum in Ihrem Einflußbereich verbleibt und sollten die notwendigen Schritte unternehmen, um Wal-Mart-Eigentum vor Diebstahl, Mißbrauch, Verlust, Schaden oder Sabotage zu schützen.

Mitarbeiter können bei der Benutzung der Wal-Mart-Kommunikationsmittel keine Privatsphäre erwarten, und Wal-Mart ist berechtigt, Ihre Kommunikationsmittel, deren Inhalt und den Gebrauch dieser Mittel zu überwachen und tut dies auch.

ZU BEACHTEN!

- Sie sollten die Wal-Mart-Kommunikationsmittel nur gemäß den unten genannten Richtlinien einsetzen.
- Schließen Sie an Ihren Computer im Wal-Mart Home Office kein Modem ohne die Genehmigung durch die Abteilung Information Systems Division (ISD) Vice President an.
- Benutzen Sie keinen Wal-Mart-Briefkopf, wenn Sie private oder nicht geschäftliche Briefe schreiben.
- Sichern Sie alle physischen, finanziellen und sonstigen Vermögensgegenstände des Unternehmens. Benutzen Sie keinen Geschäftswagen für Ihre nicht genehmigte persönliche Nutzung, ohne Wal-Mart die Kosten zu ersetzen.

Für weitere Informationen lesen Sie bitte die folgenden oder die entsprechenden nationalen oder regionalen Richtlinien:

- Richtlinie Nutzung der Unternehmensgegenstände, PD-54.
- Richtlinie PC, II-03.
- Richtlinie Nutzung von Computer-Modems und Internetnutzung und Sicherheit, II-06.

Pressemitteilungen

Es ist Ihnen ohne vorherige Zustimmung durch die Abteilung Unternehmenskommunikation (und bzgl. Aussagen mit finanziellem Inhalt durch die Finanzabteilung) nicht gestattet, im Namen von Wal-Mart Aussagen (schriftlich oder mündlich) gegenüber der Presse, Zeitungen oder anderen Quellen zu machen. Für weitere Informationen lesen Sie bitte die Richtlinie Wal-Mart Public Relations, CA-10.

ZU BEACHTEN!

- Verweisen Sie bei Anfragen nach einer Mitteilung im Namen von Wal-Mart stets an die Abteilung Unternehmenskommunikation.
- Machen Sie keine Aussagen zu Anfragen ohne vorherige Zustimmung durch die Abteilung Unternehmenskommunikation.

Verantwortung gegenüber unseren Kollegen

Würde und Respekt

Wal-Mart Mitarbeiter sollten Kollegen mit Würde und Respekt behandeln. Wir sollten bezüglich unserer Zusammenarbeit am Arbeitsplatz immer fair und höflich sein. Die Richtlinien in diesem Abschnitt sind die Weiterentwicklung von Sam Waltons Unternehmensgrundsatz "Respekt gegenüber dem Einzelnen."

Nicht-Diskriminierung

Wal-Mart fühlt sich verpflichtet, daß unsere Mitarbeiter die Verschiedenartigkeit unserer Kunden und Gemeinden, in denen wir tätig sind, repräsentieren. Wal-Mart toleriert keine Diskriminierung am Arbeitsplatz aufgrund von Rasse, Hautfarbe, Alter, Geschlecht, sexueller Orientierung, Religion, Behinderung, ethnischer Zugehörigkeit, Nationalität, abgeleistetem Militärdienst, Familienstand oder jeglichem anderen rechtlich geschützten Status. Jegliche Diskriminierung gegenüber Kunden und Lieferanten ist ebenfalls streng verboten.

ZU BEACHTEN!

- Überprüfen Sie Ihre eigenen Entscheidungen im Hinblick darauf, ob Leistung und Geschäftsinteressen ihre Handlungen bestimmen statt Vorurteil, Stereotype oder Voreingenommenheit.
- Erlauben Sie nicht, daß Rasse, Hautfarbe, Alter, Geschlecht, sexuelle Orientierung, Religion, Behinderung, ethnische Zugehörigkeit, Nationalität, abgeleiteter Militärdienst oder Familienstand Faktoren darstellen, aufgrund derer eine Entscheidung bezüglich Einstellung, Beurteilung, Beförderung, Gehalt oder andere arbeitsrechtlichen Entscheidungen getroffen wird.
- Erstellen Sie unverzüglich Bericht über jeden Verdacht von Diskriminierung gegenüber einem Mitarbeiter, Kunden oder Lieferanten.

Belästigung und unangemessenes Verhalten

Belästigung jeder Art gegenüber Kollegen, Lieferanten, Kunden oder jeder anderen Person, die mit Wal-Mart in Geschäftsbeziehung steht, werden nicht toleriert. Belästigung ist großzügig definiert und schließt Verhalten ein, das eine negative Auswirkung auf die Arbeitsleistung hat, die Würde einer Person herabsetzt oder eine einschüchternde, feindliche oder anderweitig aggressive Arbeitsumgebung schafft.

Verbale Äußerungen, Gesten und Blicke sowie körperliche Handlungen sexueller Natur gehören nicht an den Arbeitsplatz und können rechtswidrige sexuelle Belästigung darstellen. Beispiele hierfür sind:

- Sexuelle Annäherung, Bitten um sexuelle Gefälligkeiten, Gossensprache, zweideutige Witze, Bemerkungen über den Körper oder die sexuellen Aktivitäten einer Person;
- Zur Schaustellung von sexuell suggestiven Bildern oder Dingen, lüsterne oder anzügliche Blicke oder als sexuell deutbare Kommunikation jeder Art; oder
- Unangemessenes Anfassen.

Außerdem toleriert Wal-Mart keine Gewalt oder Androhung von Gewalt auf Wal-Mart-Gelände oder in Ausübung der Tätigkeit bei Wal-Mart.

ZU BEACHTEN!

- Machen Sie keine beleidigenden oder beschimpfenden Bemerkungen. Wenn Ihre Kommentare oder Witze jemand anderen beleidigen, kann dies als Belästigung angesehen werden.
- Wenn Sie durch die Wortwahl einer Person aufgebracht sind, sprechen Sie sie an. Erklären Sie warum die Bemerkung Sie getroffen hat und bitten Sie sie, dies zu unterlassen.
- Vermeiden Sie Witze oder Kommentare, verwenden Sie keine Spitznamen, wenn Sie nicht sicher sind, ob diese korrekt sind.
- Keine sexuellen Annäherungen gegenüber einem Kollegen oder einer anderen Person, mit der Sie zusammenarbeiten.
- Bevorzugen Sie niemanden bei Leistungsbewertungen oder bei sonstigen Handlungen, weil Sie in persönlicher Beziehung zu dieser Person stehen.
- Geben Sie unverzüglich Bericht über jede Art von Belästigung oder unangemessenem Verhalten.
- Für weitere Informationen lesen Sie bitte die Richtlinie Belästigung / unangemessenes Verhalten, PD-19, und die Richtlinie Gewalt am Arbeitsplatz, PD-48, oder die entsprechenden nationalen oder regionalen Richtlinien.

Bezahlung

Es stellt eine Rechtsverletzung und eine Verletzung der Wal-Mart-Richtlinie dar, wenn Sie ohne Bezahlung arbeiten oder ein Vorgesetzter (auf Lohn- oder Gehaltsbasis) verlangt, dass Sie ohne Bezahlung arbeiten. Ohne Bezahlung sollten Sie für Wal-Mart keine Arbeit leisten.

ZU BEACHTEN!

- Wenn Sie auf Stundenbasis arbeiten, müssen Sie sich vor Arbeitsbeginn an der Stechuhr anmelden und für Essenspausen und am Ende Ihrer regulären Schicht ausstechen, sofern Sie für Wal-Mart nicht länger arbeiten.
- Berichten Sie unverzüglich über jede Anfrage eines Vorgesetzten, daß Sie oder eine andere Person ohne Bezahlung arbeiten sollen.
- Für weitere Informationen lesen Sie bitte die Richtlinie "Arbeiten ohne Zeiterfassung", PD-43, oder die entsprechende nationale oder regionale Richtlinie.

Immigration

Sie dürfen niemanden einstellen oder gegen Gebühr vermitteln, der nicht berechtigt ist, in dem Land zu arbeiten, in dem er / sie um Arbeit nachsucht. Wal-Mart ist verpflichtet, die Identität und die Arbeitserlaubnis jedes neuen Mitarbeiters zu sichten, zu überprüfen und zu dokumentieren.

ZU BEACHTEN!

- Alle Personen mit Anstellung bei Wal-Mart müssen eine ordnungsgemäße und vollständige Dokumentation und Erlaubnis vorweisen, daß sie in dem Land, in dem die Anstellung ansteht, auch berechtigt sind zu arbeiten.
- Zur Einhaltung der Immigrationsgesetzgebung ist es wichtig, Wal-Marts Verbot von Diskriminierung bei Anstellung auf Grundlage von Herkunft oder Einbürgerungsstatus zu beachten.
- Wal-Mart verlangt, daß Arbeitsvermittler, Personaldienstleister und andere, die in geschäftlicher Beziehung zu Wal-Mart stehen, alle Einwanderungsgesetze beachten.

Privatsphäre

Wal-Mart schützt die Privatsphäre von Mitarbeitern gemäß den gültigen Gesetzen. Nur berechnigte Mitarbeiter und solche mit einem betrieblich-begründetem Anliegen sind berechnigt, die Personal- und Krankenakten des Unternehmens einzusehen. Personal- und Krankenakten sollten nur Informationen in Bezug auf das Arbeitsverhältnis enthalten. Alle Daten im Zusammenhang mit dem Arbeitsverhältnis und Kündigung sind vertraulich. Anfragen Dritter sind an die Rechtsabteilung weiterzuleiten.

Wal-Mart schützt auch persönliche Informationen, die wir über einzelne Kunden haben. Sie haben Wal-Marts Gepflogenheiten und Vorgehensweisen zu beachten, um die Vertraulichkeit der Informationen zu bewahren.

ZU BEACHTEN!

- Sollten Sie eine Anfrage von einer dritten Person, Gruppe oder Behörde erhalten, die Zugang zu Unterlagen erbitten, haben Sie das zunächst mit der Rechtsabteilung abzuklären.
- Sofern Sie in einem Wal-Mart-Geschäftsbereich arbeiten, der besonderen Regeln und Vorgehensweisen zur Privatsphäre unterliegt (z.B. Apotheke oder Optikergeschäfte, Wal-Mart.com oder Verwaltung von Sozialleistungen), müssen Sie die aktuellen Richtlinien oder Vorgehensweisen für Ihren Geschäftsbereich gelesen haben und verstehen wie diese auf Ihren Arbeitsplatz Anwendung finden.
- Wal-Mart hat eine Richtlinie zur Privatsphäre unserer Kunden und Mitglieder, die sich auf unserer Unternehmens-Website: www.wal-martstores.com befindet.
- Weitere Informationen zur Privatsphäre bzgl. Krankheitsinformationen kann in der Wal-Mart Richtlinie HIPAA Privatsphäre, PD-59, oder in der entsprechenden nationalen oder regionalen Richtlinie nachgelesen werden.

Private Beziehungen /Liebesbeziehungen

Von Wal-Mart-Mitarbeitern wird ein Verhalten verlangt, das Respekt, Vertrauen, Sicherheit und Effizienz am Arbeitsplatz fördert. Sie dürfen nicht mit jemandem ausgehen oder in eine Liebesbeziehung mit jemandem treten, wenn Sie die Arbeitsbedingungen dieser Person beeinflussen können, oder der Mitarbeiter Ihre Arbeitsbedingungen beeinflussen kann.

Beispiele für unerlaubtes Verhalten finden Sie in der Richtlinie Private Beziehungen / Liebesbeziehungen, PD-22, oder in der entsprechenden nationalen oder regionalen Richtlinie.

Alkohol- und Drogenmißbrauch

Wal-Mart setzt sich für eine Drogen- und alkoholfreie Arbeitsumgebung ein und hat eine strenge Richtlinie zu Alkohol- und Drogenmißbrauch.

Sofern gesetzlich erlaubt, verlangt Wal-Mart von allen Bewerbern für einen Arbeitsplatz als Teil des Einstellungsprozesses einen Drogentest. Jeder Bewerber, der positiv auf Drogen getestet wird, wird nicht angestellt. Sofern gesetzlich zulässig, wird von Ihnen ein Drogentest verlangt, wenn Beförderung in eine Managementposition ansteht, nach Arbeitsunfällen oder sofern ein begründeter Verdacht besteht, daß Sie unter Drogen stehen.

ZU BEACHTEN!

- Suchen Sie professionelle Hilfe, wenn Sie eine Abhängigkeit feststellen, bevor dies negative Auswirkungen auf ihre persönliche und berufliche Situation hat.
- Für weitere Informationen lesen Sie bitte die Richtlinie Alkohol- und Drogenmißbrauch, PD-16, oder die entsprechende nationale oder regionale Richtlinie.

Verantwortung gegenüber Lieferanten, Wettbewerbern, Kunden, Gemeinden und Behörden

Lieferantenbeziehungen

Wal-Marts Basis für Beziehungen zu Lieferanten sind rechtmäßige, effiziente und faire Geschäftspraktiken. Die Auswahl der Lieferanten muß auf Basis von objektiven Kriterien, darunter Qualität, Preis, Lieferung, Einhaltung von Zeitplänen, Produkteignung, Aufrechterhaltung von adäquaten Lieferquellen sowie Wal-Marts Einkaufspraktiken und -vorgängen erfolgen. Sie haben Wal-Marts Lieferanten mit Respekt, Fairness und Ehrlichkeit zu begegnen und bei Nutzung von Wal-Marts geschäftlichem Einfluß keine unpassenden Vorteile eines Lieferanten anzunehmen. Von Lieferanten erwarten wir wiederum, dass sie alle gesetzlichen Anforderungen bei ihrer Geschäftstätigkeit einhalten.

Sie sollten keinen Lieferanten oder potentiellen Lieferanten ansprechen, ob er einen Arbeitsplatz für einen engen Familienangehörigen hat. Unter engen Familienangehörigen sind Ehepartner, Kinder, Eltern, Geschwister, Schwiegereltern sowie Schwager und Schwägerin zu verstehen.

Wal-Mart tritt für einen Zeitraum von 5 Jahren nach dem Ausscheiden des Mitarbeiters aus dem Wal-Mart-Unternehmen mit dem ehemaligen Mitarbeiter nicht in Geschäftsbeziehung, sofern dies einen Konflikt mit der damaligen Position des Mitarbeiters bei Wal-Mart und der neuen Anstellung bei einem Lieferanten auslöst. Wenn Sie zum Beispiel bei Wal-Mart kündigen und zu einem Lieferanten gehen, ist es Ihnen nicht erlaubt, im Namen des Lieferanten während dieses 5-Jahres-Zeitraums Wal-Mart als Kunden zu betreuen. Der People Director von jeder Division prüft Anfragen und bestimmt, ob ein Konflikt entsteht, wenn ein Mitarbeiter sich entscheidet, für einen Lieferanten tätig zu werden oder bereits zu einem Lieferanten gegangen ist.

ZU BEACHTEN!

- Vermeiden Sie Interessenkonflikte bei der Auswahl von Lieferanten, z.B. indem sie einen Auftrag an einen Lieferanten vergeben, der ein Freund oder Verwandter ist.
- Mitarbeiter, die bei der Ausschreibungsvorbereitung oder bei Vertragsverhandlungen involviert sind, müssen sicherstellen, daß alle Aussagen, Mitteilungen und Zusicherungen korrekt und wahrheitsgemäß sind.
- Gehen Sie keine sozialen oder andere Beziehungen mit Lieferanten ein, da solch eine Beziehung den Anschein von Ungehörigkeit hat oder den Eindruck vermittelt, daß geschäftlicher Einfluß ausgeübt wird.
- Sofern Sie der Ansicht sind, dass Sie als in einer unangemessen engen Beziehung zu einem Lieferanten stehend oder als geschäftlichen Einfluß ausübend betrachtet werden, informieren Sie Ihren Vorgesetzten. Wenn Ihr Vorgesetzter Fragen hat, sollte er / sie das Ethik-Büro ansprechen.
- Achten Sie auf Lieferanten, die die Arbeitssicherheit oder andere gesetzliche Anforderungen nicht erfüllen, und berichten Sie unverzüglich Ihrem Vorgesetzten oder dem Ethik-Büro über solche Aktivitäten.

Unangemessene Zahlungen

Sie sollten niemandem (auch nicht Behörden) etwas Wertvolles, weder direkt, indirekt noch durch Dritte, anbieten, um einen unzulässigen Vorteil beim Verkauf von Waren und Dienstleistungen, beim Durchführen von finanziellen Transaktionen oder bei der Vertretung von Interessen unseres Unternehmens zu erhalten. Alle Länder verbieten Schmiergeldzahlungen ihrer Repräsentanten und verbieten auch die Zahlung von Schmiergeldern an Repräsentanten ihrer Länder. Wal-Mart's Richtlinie geht noch über diese gesetzlichen Anforderungen hinaus und verbietet unangemessene Zahlungen für alle Aktivitäten sowohl an Regierungen als auch in der Privatwirtschaft.

ZU BEACHTEN!

- Geben Sie oder bieten Sie niemals einem Kunden, Lieferanten oder staatlichem Mitarbeiter etwas Wertvolles an, noch autorisieren Sie jemals das Angebot einer wertvollen Sache an diese Personengruppe, um einen unangemessenen Vorteil zu erhalten.
- Bieten Sie niemals eine geschäftliche Gefälligkeit (z.B. Geschenke, Geldbeträge oder Einladungen für Unterhaltungsveranstaltungen) unter Bedingungen an, die den Anschein von Ungehörigkeit haben.
- Geschenke an ausländische Repräsentanten fallen unter den U.S. Foreign Corrupt Practices Act (lesen Sie hierzu den Abschnitt zu internationalen Geschäftspraktiken in dieser Unternehmensethik) und unter die entsprechenden Gesetze in den meisten Ländern, in denen Wal-Mart geschäftlich tätig ist.

Umwelt, Gesundheit und Sicherheit

Wal-Mart hat sich der Gesundheit, Sicherheit und dem Schutz der Umwelt verschrieben und tätigt seine Geschäfte gemäß den Gesetzen zur Umwelt, Gesundheit und Sicherheit. Unser Prinzip ist es, Geschäfte in einer sozialverantwortlichen und ethischen Weise zu tätigen, welche die Umwelt sowie die Gesundheit und Sicherheit unserer Kunden und Mitarbeiter schützt.

Als Wal-Mart-Mitarbeiter haben Sie die folgenden Pflichten:

- Beachten Sie stets alle relevanten Gesetze zur Umwelt, Gesundheit und Sicherheit.
- Reduzieren Sie Abfall und informieren Sie über giftige und gefährliche Materialien.
- Respektieren Sie die Umweltrechte und -interessen unserer Nachbarn und Gemeinden, in denen unsere Stores ansässig sind.
- Schaffen und erhalten Sie eine sichere Arbeitsumgebung.
- Helfen Sie, Unfälle und Verletzungen unserer Kunden und Mitarbeiter zu vermeiden.
- Vermeiden Sie unsichere Aktivitäten und Bedingungen, darunter Zustellen von Notausgängen, unsachgemäßes Lagern von Beständen und Zustellen von Gängen.
- Befolgen Sie alle Unternehmensrichtlinien und -anweisungen, die sich auf die Umwelt und die Gesundheit und Sicherheit unserer Kunden und Mitarbeiter beziehen.

ZU BEACHTEN!

- Befolgen Sie alle Unternehmensanweisungen, -richtlinien und -vorgehensweisen gemäß den Gesetzen zur Umwelt, Gesundheit und Sicherheit.
- Berichten Sie unverzüglich über mögliche Verletzungen der Umwelt, Gesundheits- oder Sicherheitsgesetze, wie den Occupational Safety and Health Act („OSHA“), der für US-Mitarbeiter Anwendung findet.
- OSHA-Richtlinien und -vorgehensweisen können im Wal-Mart-Handbuch zum Arbeits- und Gesundheitsschutz und in der „Pipeline“ oder „Wire“ eingesehen werden. Dort, wo die „Pipeline“ oder „Wire“ nicht verfügbar sind, sind die zuständigen Umwelt-, Gesundheits- und Sicherheitsgesetze bei der Rechtsabteilung erhältlich.

Antitrust

Antitrust-Gesetze schützen freies Unternehmertum, indem sie freien Wettbewerb sicherstellen. Wal-Mart will seinen Teil dazu beitragen, freies Unternehmertum zu bewahren, indem alle Mitarbeiter aufgefordert sind, alle gültigen Antitrust-Gesetze zu befolgen.

Allgemein verbieten Antitrust-Gesetze:

- Vereinbarungen mit einem Wettbewerber, Kunden oder Lieferanten, die Wal-Marts Aktivitäten unverhältnismäßig beschränken;
- Vereinbarungen oder sonstiges Verhalten, die Wal-Marts Wettbewerber, Kunden oder Lieferanten unverhältnismäßig darin beschränken, ihre Handlungen wie im normalen Geschäftsverkehr üblich auszuführen; und
- Vereinbarungen oder sonstiges Verhalten, die die Absicht oder den Zweck verfolgen, Wal-Mart, seine Wettbewerber, Kunden oder Lieferanten vom Markt oder einem Teil des Marktes auszuschließen.

Die folgenden Aufzählungen sind Beispiele für Aktivitäten, die gemäß den Antitrust-Gesetzen vermieden werden sollten:

- Vereinbarungen mit Wettbewerbern hinsichtlich Preis, Verkaufsbedingungen, Kosten, Gewinn, Gewinnspannen oder die Aufteilung von Märkten, Territorien oder Kunden;
- Austausch von unveröffentlichten Informationen hinsichtlich Preisen, Verkaufsbedingungen oder anderen Wettbewerbsinformationen mit einem Wettbewerber;
- Bewusste Aufforderung eines Lieferanten, Wal-Mart einen niedrigeren Preis oder bessere Bedingungen als einem Wal-Mart Wettbewerber zu nennen, sofern dies nicht: (1) auf tatsächlichen Unterschieden in Herstellungskosten, Verkaufs- oder Distributionskosten basiert oder (2) Sie glauben, daß ein anderer Lieferant die gleichen Waren zu einem niedrigeren Preis anbietet und Sie diese Annahmen dem Lieferanten gegenüber ausdrücken (ohne ausdrücklich den anderen Lieferanten oder den Betrag, den er wahrscheinlich angeben wird, zu nennen);
- Kopplungsgeschäfte, bei denen der Lieferant sich weigert, Produkt A an Wal-Mart zu verkaufen, sofern Wal-Mart nicht auch Produkt B kauft, sind unrechtmäßig. Exklusiv-Verträge zum Verkauf von bestimmten Produkten sind unter bestimmten Umständen auch ungesetzmäßig.
- Vereinbarung, eine dritte Partei zu boykottieren. Es ist für Wal-Mart nicht gesetzeswidrig zu entscheiden, daß es mit anderen Unternehmen keine Geschäfte tätigt, Sie dürfen aber niemals mit anderen über Wal-Marts Absicht diskutieren, ob es mit Unternehmen in eine Geschäftsbeziehung treten möchte oder nicht.

Viele Gesetze untersagen auch andere Formen von Aktivitäten, wie zum Beispiel Verkauf unter Kosten, Ablehnung von Handeln und bestimmte Aktivitäten von Wirtschaftsvereinigungen. Für weitere Informationen lesen Sie bitte die Richtlinie Unternehmenswettbewerb, OP-13.

Zu BEACHTEN!

- Entwickeln Sie Wal-Mart Strategien und treffen Sie alle Geschäftsentscheidungen unabhängig, ohne einen Wal-Mart Wettbewerber zu befragen.
- Wenn Sie sich in einer Situation befinden, in der andere Personen Themen besprechen, die Sorge bezüglich Antitrust aufkommen lassen, erklären Sie, dass Wal-Mart sich nicht an solchen Diskussionen beteiligt.
- Wenn die Diskussion anhält, entfernen Sie sich und berichten Sie unverzüglich über den Vorfall.
- Vermeiden Sie es, einem Wettbewerber unveröffentlichte Informationen zu Preisen, Verkaufsbedingungen oder andere Wettbewerbsinformationen weiterzugeben, von ihm anzunehmen oder mit ihm zu diskutieren.
- Verletzungen der Antitrust-Richtlinie können scharfe Konsequenzen für Einzelpersonen einschließlich Freiheitsentzug bedeuten und in harten Geldstrafen und Rufschädigung für Wal-Mart enden.
- Sofern Sie Fragen hierzu haben, wenden Sie sich bitte an die zuständige Rechtsabteilung.

USA PATRIOT Act

Wal-Mart hält sich uneingeschränkt an alle Geldwäschegesetze weltweit, einschließlich dem USA PATRIOT Act. Sie müssen alle gültigen Gesetze beachten, die Geldwäsche untersagen und Benachrichtigung über Geldtransaktionen sowie über andere verdächtige Transaktionen verlangen.

Sie sollten bei den folgenden Aktivitäten aufhorchen:

- Bei Zahlungsweisen, die mit Geldwäsche (z.B. mehrfache Zahlungsanweisungen per Traveler Checks oder große Bargeldbeträge) assoziiert werden;
- Ein Kunde oder ein Dritter, der keine vollständigen Daten angeben möchte, gibt falsche oder verdächtige Daten an oder möchte Vorschriften zur Aufzeichnung, Aufbewahrung und Weitergabe umgehen.
- Unüblich günstige Zahlungsweisen oder unübliche Überweisungen ins oder vom Ausland, die nicht mit der Transaktion in Relation stehen.
- Strukturierung einer Transaktion derart, daß Anforderungen umgangen werden (z.B. mehrfache Transaktionen unterhalb des Schwellenwertes, der gemeldet werden muß).

Zu BEACHTEN!

- Achten Sie auf Warnhinweise oder verdächtige Aktivitäten, die auf Geldwäsche hinweisen.
- Befolgen Sie Wal-Marts Regeln hinsichtlich annehmbarer Zahlungsweisen, einschließlich, sofern für Ihre Position zutreffend, aller Vorgehensweisen gemäß dem USA PATRIOT Act und ähnlicher Gesetzgebung in anderen Ländern. Für weitere Informationen zu diesem Thema wenden Sie sich bitte an die Rechtsabteilung vor Ort.

Verträge mit Regierungen

Ohne schriftliche Zustimmung durch den Leiter der Rechtsabteilung und einem Mitglied des Executive Committees von Wal-Mart dürfen Sie mit Regierungsstellen keine Verträge schließen, die den Verkauf von Produkten oder Dienstleistungen zum Gegenstand haben. Außerhalb der USA benötigen Verträge mit Regierungen die vorherige Überprüfung durch die Rechtsabteilung vor Ort und durch die Geschäftsleitung.

ZU BEACHTEN!

- Berichten Sie unverzüglich der Geschäftsleitung über jegliche Anfragen von Regierungsstellen oder Untersuchungsbeamten.
- Sie müssen bei allen Handlungen mit Regierungsbeamten oder Regierungsstellen ehrlich und korrekt sein.
- Anfragen von Untersuchungsbeamten sind korrekt und vollständig zu beantworten und relevante Informationen dürfen nicht unterdrückt oder anderweitig zurückgehalten werden.

Politische Aktivitäten

Wal-Mart ermutigt Sie dazu, sich außerhalb Ihres Arbeitsplatzes und außerhalb der Arbeitszeit politisch zu engagieren. Sie können Ihr Geld dazu verwenden, politische Parteien, politische Kandidaten oder politische Aktionen gemäß den geltenden Gesetzen zu unterstützen. Wal-Mart wird Sie jedoch keinesfalls für Ihren Aufwand bezüglich politischer Aktivitäten entschädigen.

Ohne vorherige Zustimmung der Abteilung Government Relations dürfen Geldentnahmen aus dem Wal-Mart Vermögen für politische Spenden nicht getätigt werden oder Gelände, Dienstleistungen oder sonstiges Vermögen von Wal-Mart nicht für politische Zwecke genutzt werden. Indirekte Ausgaben für einen Kandidaten oder eines gewählten Repräsentanten des Staates, wie beispielsweise für Reisen mit dem Firmenjet, die Nutzung des Telefons, von E-Mail oder sonstigem Unternehmensvermögen unterliegen den gleichen Verboten.

ZU BEACHTEN!

- Mitarbeiter dürfen ihre Arbeitszeit oder die anderer Mitarbeiter nicht für politische Aktivitäten nutzen, es sei denn dies wird gesetzlich oder durch eine Wal-Mart Richtlinie gefordert.
- Wal-Mart erstattet Mitarbeitern keine Eintrittskarten für Events zum Zwecke von politischen Spendenaktionen, auch nicht wenn dort Geschäftliches besprochen wird.
- Sofern nicht gesetzlich gefordert, sollten Sie Ihre Position oder Wal-Mart Zugehörigkeit nicht im Zusammenhang mit einer Unterstützung, Wahlempfehlung oder Empfehlungsschreiben eines politischen Kandidaten oder Organisation ohne Zustimmung durch die Abteilung Government Relations verwenden.
- Für weitere Informationen lesen Sie bitte die Richtlinie Beziehung zu Regierungen, CA-15, oder die entsprechende nationale oder regionale Richtlinie.

Verantwortung hinsichtlich internationaler Geschäftspraktiken

Wal-Mart unterliegt mehreren internationalen Anti-Korruptions-Gesetzen, wie z.B. dem U.S. Foreign Corrupt Practices Act, das Unehrlichkeit bei internationalen Geschäften beschränken soll. Aufgrund der Art und Vielzahl von möglichen internationalen, ethischen Bedenken, sollten Mitarbeiter, die international für Wal-Mart tätig sind, die Gesetze, die den internationalen Handel bestimmen, über die Prinzipien dieser Unternehmensethik hinaus kennen und die auf Ihrem Arbeitsplatz anwendbaren Gesetze vollständig erfüllen.

Zu diesem Zweck hat Wal-Mart eine umfassende Internationale Anti-Korruptions-Richtlinie, CR-02, erarbeitet.

Schmiergelder, unrechtmäßige Provisionen, Bestechung

Der U.S. Foreign Corrupt Practices Act, andere U.S.-Gesetze sowie ähnliche Gesetze anderer Länder, verbieten es Ihnen, im Namen von Wal-Mart, einem Beamten, Angestellten des Staates, einer politischen Partei oder einem Kandidaten für ein politisches Amt direkt oder indirekt etwas Wertvolles zu geben, zu versprechen, zu veranlassen oder anzubieten. Unter Vertreter des Staates versteht sich jede Person, die in einem politischen Amt im Namen einer Regierung, einer Behörde, Abteilung oder einer Institution, wie in einem Unternehmen mit staatlicher Beteiligung (z.B. staatliche Ölgesellschaft), tätig ist.

ZU BEACHTEN!

- Lokale Praktiken oder Gebräuche im Ausland entschuldigen nicht die Verletzung des Foreign Corrupt Practices Act. Wenn Sie Fragen dazu haben, wenden Sie sich an die Rechtsabteilung, bevor Sie tätig werden.
- Für weitere Informationen lesen Sie bitte die Richtlinie Internationale Anti-Korruption, CR-01.

Internationaler Handel

Viele Länder haben Beschränkungen für den internationalen Handel, wie Importe, Exporte und internationale Finanztransaktionen. Beispielsweise müssen alle Güter, die in die USA importiert werden, den Zoll mit entsprechenden Zollabgaben passieren, sofern nicht eine Zollbefreiung gilt. Die meisten anderen Länder haben ähnliche Anforderungen.

Bei den folgenden Aktivitäten sollten Sie aufmerksam werden:

- Preise, die nicht den vollständigen Wert der importierten Ware, oder nicht die Zahlungsbeträge an oder zugunsten eines Exporteurs widerspiegeln;

- Transfer-Preise zwischen miteinander verbundenen Parteien, die nicht alle Kosten und Gewinne decken
- Falsche oder unvollständige Rechnungsbeschreibung der importierten Ware oder des Ursprungslandes und
- Import von Waren gemäß einem Abkommen für Vorzugszölle (z.B. NAFTA) ohne begleitende Maßnahmen, die die Einhaltung von entsprechenden Anforderungen sicherstellen.

Regierungen verhängen eine Vielzahl von Embargos und Sanktionen gegen Länder sowie deren Staatsbürgern aufgrund von Aktivitäten, die als konträr zu ihren Interessen und den Interessen ihrer Verbündeten betrachtet werden. Geschäfte mit bestimmten Personen und Organisationen, wie terroristischen Vereinigungen, Drogenhändlern und Waffenhändlern, sind ebenso verboten, selbst wenn diese Einzelpersonen oder Organisationen möglicherweise nicht dem Embargo eines Landes unterliegen. Schwere zivilrechtliche oder strafrechtliche Strafen können gegenüber Unternehmen oder Einzelpersonen verhängt werden, die Exportkontrollen verletzen. Informieren Sie sich stets in der Rechtsabteilung, bevor sie internationale Verhandlungen aufnehmen oder Transaktionen vornehmen.

ZU BEACHTEN!

- Befolgen Sie stets alle relevanten internationalen Handelskontrollbestimmungen einschließlich Lizenzbestimmungen, Versanddokumentation, Zollbestimmungen, Import-, Exportbestimmungen sowie Aufzeichnungs- und Aufbewahrungsbestimmungen für die Länder, in denen Sie Geschäfte tätigen.
- Informieren Sie sich welche Partei bei einem internationalen Geschäft für die Korrektheit der Geschäftstransaktion verantwortlich ist und stellen Sie sicher, dass Wal-Mart seine Pflichten erfüllt.
- Bei internationalem Handel sind Sie dazu verpflichtet zu wissen wer Ihr Geschäftspartner ist.
- Unter bestimmten Umständen müssen Sie eine Genehmigung einholen, bevor Sie Angebotsunterlagen an einen ausländischen Kunden schicken können. Kein Verkaufsangebot oder Exportangebot für Waren darf erstellt werden bis es ausreichende Informationen bezüglich Endzweck, Endkunden und endgültigem Bestimmungsland gibt.
- Stellen Sie sicher, daß vor Ausfuhr die entsprechende Exportgenehmigung vorliegt.
- Der Versand von technischen Daten, Hardware oder Software an Mitarbeiter oder der fachliche Austausch mit Mitarbeitern von Wal-Mart, die in ausländischen Büros tätig sind, erfordern eventuell vor dem Export eine entsprechende Autorisierung. Bitte kontaktieren Sie hierzu die Rechtsabteilung im voraus.

- Sie dürfen nichts unternehmen, was Geschäfte mit Ländern, die einem generellen Embargo unterliegen, vereinfachen würde.

Restriktive Handelspraktiken und Boykotte

Wal-Mart beteiligt sich nicht an Aktivitäten, die zum Ziel haben, Handel zu beschränken oder einen Boykott von Kunden oder Lieferanten in einem bestimmten Land zu fördern, in dem ein Boykott gegen gültige Gesetze verstößt. Wenn Sie von einer Boykottaufforderung oder von einer damit verbundenen Nachfrage über Informationen erfahren, sind Sie verpflichtet, dies unverzüglich der Rechtsabteilung zu melden.

Zu BEACHTEN!

- Seien Sie vorsichtig bei der Auswahl von Vertretern, die Wal-Marts Interessen vertreten sollen. Berater, Vertreter, Handelsvertreter, Distributeure oder Auftragnehmer haben diese Richtlinie zu erfüllen.

Kontaktstelle für Berichte über Ethikangelegenheiten und Fragen zur Ethik

Wal-Mart-Ethics-Hotline

United States, Canada, Puerto Rico: 1-800-WMETHIC
(1-800-963-8442)

Deutschland: 0800-182-1390

Vertraulich und Anonym

Wal-Mart-Ethik-Büro

Wal-Mart Stores, Inc.
Attn: Ethics Office
702 S.W. 8th Street
Bentonville, Arkansas, 72716-0860

Ethics@wal-mart.com
